

ANVÄNDARMANUAL

för

Skicka mejerifil

Version 2019-09-09

Innehållsförteckning

1	Förutsättningar	3
1.1	E-tjänst	3
1.2	E-legitimation.....	3
1.3	Fullmakt	3
1.4	Frågor	3
2	Tillvägagångssätt	3
2.1	Sökväg.....	3
2.2	Skicka mejerirapport	4
2.2.1	Formatfel i filen.....	6
2.2.2	Varningstext	6
2.3	Signera	7
2.4	Avsluta	7
2.5	Felkontroller på filen.....	7

1 Förutsättningar

1.1 E-tjänst

Jordbruksverket har tagit fram en e-tjänst för att underlätta överföringen av mejerifiler. Förutsättningar för att använda tjänsten och tillvägagångssätt beskrivs i detta dokument. Tjänsten används av mejerierna när de via fil rapporterar in mjölkleveranser till Jordbruksverkets leveransregister (LEV).

1.2 E-legitimation

För att logga in till Jordbruksverkets e-tjänst krävs e-legitimation. Varje person som ska använda tjänsten måste ha en personlig e-legitimation, ansökan om detta görs till respektive bank.

1.3 Fullmakt

För att kunna rapportera in mjölkleveranser via fil måste mejeriet först skicka in en fullmakt för alla personer som ska kunna skicka in filer till Jordbruksverket. Efter att fullmakten har skickats in tar det några arbetsdagar för Jordbruksverket att registrera användarna innan tjänsten kan användas.

Om det tillkommer personer som ska skicka filer ska en ny fullmakt skickas in.

Det finns en blankett för att ansöka om fullmakt [Blankett: Anmälan e-tjänsten mejerifil \(jordbruksverket.se\)](#)

1.4 Frågor

Eventuella frågor om e-tjänsten ställs till Kundtjänst på telefon 0771-223 223.

2 Tillvägagångssätt

Här beskrivs hur du loggar in till tjänsten och hur du gör för att skicka in en fil till Jordbruksverket.

2.1 Sökväg

Tjänsten når du via [E-tjänsten Mejerifil \(www.jordbruksverket.se\)](#) eller genom att på vår webbplats välja E-tjänster och databaser i menyn och sedan välja E-tjänster A-Ö. Under M hittar du e- tjänsten Mejerifil.

När du ska logga in i Mejerifil väljer du först typ av e-legitimation:



Mejerifil

Logga in i e-tjänsten för att rapportera mjölkleveranser.

> Här kan du läsa mer om e-tjänsten Mejerifil

Bank ID

Mobilt Bank ID

Nordea

Telia

Foreign eID

Har du problem med att logga in? Kontakta vår kundtjänst på telefonnummer 0771-223 223.

När du loggat in visas en sida med de organisationer som du har fullmakt att rapportera in mejerifiler för, se nedan. Välj vilken organisation som du ska rapportera för genom att klicka på raden.



Enklare tillsammans

VÄLJ ORGANISATION

Ange den organisation som du vill arbeta med.

Namn	Orgnr	Addid	Profil
197309138548	197309138548	00	
KALLE VOLYMSON339312	7947002296	11	Handläggbarbehörighet för uppladdning av mejerifiler för NAT (nationella stöd).

Jordbruksverket © 2006

2.2 Skicka mejerirapport

När du har valt organisationsnummer kommer sidan nedan att visas. Under menyn E-tjänster väljer du **Rapport mjölkleveranser**.

Jordbruksverket Enklare tillsammans

Hem Ansökan E-Tjänster Sparade rapporter Logga ut

Välkommen till e-Blankett

Ansökan
Här kan du göra anmälan till e-tjänster i e-Blankett.

E-tjänster
Här väljer du den e-tjänst du är intresserad av.
Du kan bland annat registrera en överlåtelse av framtida fordran av jordbrukarstöd och landsbygdsstöd, skicka in filer (slakt, förflyttning, djursjukdata, laboratorieresultat BSE, foderkontroll mm) och rapporter för olika stöd.

Sparade rapporter
Här kan du använda de rapporter som du tidigare har sparat som underlag till en ny rapport.
Har du frågor kring tjänsten vänligen kontakta din kontaktperson på Jordbruksverket.

Klicka på knappen **Bläddra** och leta fram den fil du ska skicka in.

Skicka mejerifil - Windows Internet Explorer provided by Jordbruksverket

https://m04-eblankett-volym.mgtest.sjv.se/eblankett/secure/mejeri_upload.faces?new=true

Favoriter

Skicka mejerifil

Jordbruksverket

HEM ANSÖKAN RAPPORTER LOGGA UT

Rapport mjölkleverans

Filinformation
För att hämta den fil som ska skickas till Jordbruksverket ska du klicka på knappen Bläddra för att söka fram filen på din dator. Kontrollera att rätt sökbild och dokumentnamn är anggett. För att skicka filen klicka på knappen Skicka fil.

Bläddra...

Granska och skicka in... Avbryt

Veld fil:

Företag

Namn	KALLE VOLYMSSON267997	Organisationsnummer	7947002296 11
Adress	MARIEHEMSVÄGEN 10	Postadress	90632 UMEÅ
Land			
Telefonnr	090-182005	Telefonnr:2	
Telefaxnr	090-182880		

Kontaktperson

Namn	Magdalena Karlgren	E-post	
Telefon		Telefax	

För att kontrollera filnamnet kan du ställa markören i rutan och använda piltangenterna åt höger och vänster, var noga med att inte ändra filnamnet. Är filnamnet fel kan en annan fil hämtas genom att klicka på knappen **Bläddra** igen. Är filnamnet korrekt skickas filen genom att du klickar på knappen **Granska och Skicka in**.

Innan filen skickas görs vissa kontroller. Om något är fel visas felet och en beskrivning ges om vilka åtgärder som behöver göras.

2.2.1 Formatfel i filen

Om stoppande fel upptäcks när knappen **Skicka fil** aktiveras visas de som på bilden nedan. Det är främst om det är formatfel i filen. Filen måste rättas innan du kan skicka in den. För att lättare kunna åtgärda felen visas en lista över vilka fel som hittats. Längst till vänster visas Radnr vilket är den rad i filen som felet upptäckts på. Feltext visar en beskrivning av felet.

Skicka mejerifil - Windows Internet Explorer provided by Jordbruksverket
 https://m04-eblankett-volym.mgtest.sjv.se/eblankett/secure/mejeri_upload.faces

Favoriter

Skicka mejerifil

Jordbruksverket
 HEM ANSÖKAN RAPPORTER LOGGA UT

Rapport mjölkleverans

Filinformation
 För att hämta den fil som ska skickas till Jordbruksverket ska du klicka på knappen Bläddra för att söka fram filen på din dator. Kontrollera att rätt sökväg och dokumentnamn är anggett. För att skicka filen klicka på knappen Skicka fil.

Bläddra...

Granska och skicka in... Avbryt

Väld fil: nor0605.bst

Formatfel i filen
 Följande formatfel finns i filen du försökt skicka till Jordbruksverket. Du måste rätta felen innan du skickar filen igen.

Radnr	Feltext
1	Leveransen redan rapporterad
2	Leveransen redan rapporterad
3	Leveransen redan rapporterad
5	Leveransen redan rapporterad
6	Leveransen redan rapporterad
7	Leveransen redan rapporterad
8	Leveransen redan rapporterad
9	Leveransen redan rapporterad

Företag

Namn	KALLE VOLYMSSON267997	Organisationsnummer	7947002296 11
Adress	MARIEHEMSVAGEN 10	Postadress	90652 UMEÅ
Land			
Telefonnr	090-182805	Telefonnr2	
Telefaxnr	090-182880		

Kontaktperson

Namn	Magdalena Karlgren	E-post	
Telefon		Telefax	

Inloggad: Magdalena Karlgren - Handläggbarberighet för uppladdning av mejerifiler för NAT (Nationella stöd). - KALLE VOLYMSSON267997 Jordbruksverket © 2006 [eblankett@sjv.se]

2.2.2 Varningstext

Om fel som genererar en varning upptäcks när knappen **Skicka fil** aktiveras visas varningarna i en ruta under Filinformationsrutan. Om en varning visas kan man ändå skicka filen genom att klicka på texten (länken) under varningen. Varningarna ska ändå åtgärdas.

2.3 Signera

Om filen är helt korrekt eller om man skickar en fil som har en varning visas en sida där signering ska göras, se nedan. Kontrollera att uppgifterna stämmer och klicka på knappen **Signera och skicka in**.

SÖKANDE
 Namn=
 Adress=
 Postadress=
 Land=
 Telefonnr=
 Telefaxnr=
 Organisationsnummer=

KONTAKTPERSON
 Namn=
 Telefon=
 Telefax=
 E-post=

FIL
 Filnamn=0601065.dju.txt
 Kontrollkod=jFQITUH2JLdIB0+lJg1P5A==

[Klicka här för att avbryta](#)

När filen är signerad visas en kvittensruta, se nedan. Kvittensrutan kan vara bra att skriva ut som ett kvitto på att filen har skickats in.

Följande uppgifter har skickats
 Filnamn=0601065.dju.txt
 Filtyp=SLAKT
 Kontrollkod=jFQITUH2JLdIB0+lJg1P5A==

Överföringen har tilldelats transaktionsnummer: demotrans
 Överföringen ägde rum: 2006-03-14 11:57

Skriv gärna ut denna sida som ett kvitto på att formuläret skickats in.
[Tillbaka till huvudmenyn](#)

2.4 Avsluta

Klicka på **Logga ut** i menyn för att avsluta rapporteringen.

2.5 Felkontroller på filen

Innan filen skickas in görs ett antal kontroller för att upptäcka eventuella felaktigheter. Det finns två olika grader av fel:

Fel som genererar en varning

- Det finns tidigare perioder på angivet mejeri som inte är rapporterade

Fel som är stoppande

- Filnamnet är felaktigt. (rätt format är XXXXÅÅMM.lfa eller. lfb – XXXX är mejerinamnet i förkortning, ÅÅ är årsangivelse och MM aktuell månad)
- Filen är redan registrerad hos Jordbruksverket
- Perioden är redan registrerad hos Jordbruksverket
- Leveransdatumet är ogiltigt

- Mejeriid saknas i filen
- Fel format på levid
- Posten innehåller fel antal tecken
- Posten innehåller otillåtna posttyper
- Posten innehåller fel posttyp